

<b>KLAGE/AVVIKS/REVISJONSSKJEMA</b>	Dokumentnr.: FUBVT 3010
	Utgave: B
	Godkjent av: R. Stein
	Dato: 15.01.05
	Side: 1 av 1
B: Sløyfet forebyggende tiltak fra ref. til FUBVT222	15.01.2005

*Explanation of the document:  
Form for complaint, deviation and revision*

**Ref:** FUBVT 211 Prosedyre for Systemrevisjon og gjennomgang  
FUBVT 222: Prosedyre for styring av klager, feil, korrigerende tiltak.  
FUBVT 3037: Klage/avvik/revisjon journal.

Hvert utfylte klage/avvik/revisjons skjema føres opp i Klage/avvik/revisjon journal.  
Journalnummeret (J.nr.) skal stemme overens i journalen og på klage/avvik/revisjons skjema.

<b>Gjelder:</b> <input type="checkbox"/> Feil/mistanke om feil/mangler <input type="checkbox"/> Klage <input type="checkbox"/> Revisjon <input type="checkbox"/> Forslag til forbedring	
<b>Rapportert av:</b>	Dato:
<b>Avdeling:</b>	Ref.:
<b>Rapportert til:</b>	J.nr.:
<b>Ansvar:</b>	
<b>Prioritet:</b>	<input type="checkbox"/> Avvik <input type="checkbox"/> Observasjon med sikte på forbedringer
	<input type="checkbox"/> Alvorlig <input type="checkbox"/> Mindre alvorlig <input type="checkbox"/> Observasjon
<b>Ved systemrevisjon:</b> Hvilke(t) dokumentnummer og evt. avsnitt gjelder revisjonen?	
<b>Beskrivelse:</b> (produktavvik ved mottak, klage fra deltaker/instruktør/ansatte, feil ved AV-utstyr, systemavvik, skader, ulykker, nær- ulykke, arbeidsmiljø, revisjon etc.)	
<b>Vurdering av problemet og årsaken:</b>	
<b>Korrigerende tiltak/tiltak for å forebygge gjentakelse:</b>	
Utføres av:	Utføres innen:
Fulgt opp/lukket av (sign):	Dato:
Avvikskostnader:	
Kommentarer:	