

Explanation of the document:

The form states who the teachers report to, teachers' responsibilities, duties, authority, cooperation etc. The requirements for teachers to document their competencies are included in this document.

1. RAPPORTERING

Avdelingsleder er lærernes overordnede, dersom ikke annet er spesifisert.
Lærer rapporterer til avdelingsleder eller kursansvarlig.

2. ANSVAR, MYNDIGHET, SAMARBEIDSFORHOLD OG FORPLIKTELSER

Lærere skal:

- dokumentere relevant utdanning, erfaring og videreopplæring, f.eks ved CV. Kopier av vitnemål, attester, sertifikater, kursbevis o.l. skal vedlegges.
- utarbeide studieplan/framdriftsplan for kurset, dersom dette er en del av avtalen
- møte presis og forberedt til undervisningen
- opptre med sømmelighet og bidra til et positivt læringsmiljø i klassen
- føre protokoll over fram møte som leveres adm. ved kursets slutt
- melde fra om noen påmeldte elever uteblir fra kurset, senest 2. kursdag
- rapportere problemer til adm. straks de oppstår
- evaluere i samråd med administrasjonen
- varsle adm. før kursstart om behov for materiell, spesielt utstyr, o.l.
- håndtere FUBVT's utstyr ansvarlig
- gi tilbakemelding straks hvis utstyr svikter
- kursmateriell som lånes ut til deltakerne, skal kontrolleres ved tilbakelevering og tilbakeføres til adm.
- evaluere og oppgradere egenprodusert materiell
- delta i opplæringstiltak etter behov
- delta på møter med kolleger og adm.
- melde fra til adm. hvis det er elever som ønsker å gå videre på kurs i neste semester
- være forberedt på at kursopplegget og undervisningen kan bli evaluert av FUBVT, så vel under kursets gjennomføring som ved kursets slutt
- ta hensyn til § 10 i Lov om voksenopplæring der det forutsettes at deltakerne gis adgang til innflytelse på innhold og opplegg av kurs
- skrive under på taushetserklæring

En lærer har ikke adgang til å henvende seg til elever han/hun har hatt på kurs i FUBVT's regi og tilby kurs i egen eller andres regi, uten at FUBVT's adm. godkjenner dette

Lærere som fakturerer for undervisning/reise etc må fylle ut egenerklæringsskjema for næringsvirksomhet, samt lønnskjema for selvstendig næringsdrivende.

Øvrige lærere sender vanlig lønnskjema.

STILLINGSINSTRUKS FOR LÆRERE

Dokument nr.: FUBVT 202

Utgave:

Godkjent av: R. Stein

Dato: 01.03.04

Side: 2 av 2

3. ENDRING AV INSTRUKS

Instruksen kan endres etter avtale mellom partene.

Ref.: [FUBVT3011 Lærere- opplæring nye.doc](#)
[FUBVT210 Lærere- kvalitetssikring kompetanse.doc](#)
[FUBVT223 Internkontrollsystem.doc](#)
[FUBVT3015 Kontrakt undervisningsoppdrag.dot](#)
[FUBVT3021 Ustyr utlån liste.doc](#)
[FUBVT3044 Taushetserklæring](#)
[FUBVT3046 Lønsskjemaer lærere](#)
[FUBVT3049 Egenerklæringsskjema selvstendig næringsdrivende](#)